

Reglemente för krisledningsnämnden

Dokumentnamn Reglemente för krisledningsnämnden	Antagen 2019-11-18	Beslutsinstans Kommunfullmäktige
Dokumenttyp Reglemente	Diarienummer KF 2019/95	Ersätter KS 2016/49 #2
		Gäller från och med 2019-11-18

REGLEMENTE FÖR KRISLEDNINGSNÄMNDEN

Krisledningsnämnden kan i fredstid träda i funktion vid en extraordinär händelse enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Bestämmelserna i denna lag syftar till att kommuner och regioner ska minska sårbarheten i sin verksamhet och ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred. Kommuner ska därigenom också uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar.

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen eller annan författning gäller bestämmelserna i detta reglemente för krisledningsnämnden.

Krisledningsnämndens uppgifter

§ 1

Krisledningsnämnden utgör kommunens högsta ledning i samband med extraordinära händelser, då ordinarie resurser inte är tillräckliga för att samhällets basfunktioner ska fungera på lägsta acceptabla nivå.

Med en extraordinär händelse avses en händelse som uppfyller samtliga av följande kriterier:

- Avviker från det normala
- Innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner
- Kräver skyndsamma insatser av kommunen

§ 2

Krisledningsnämnden får, i samband med en extraordinär händelse, inom ramen för detta reglemente, överta beslutanderätt i den omfattning som är nödvändig med hänsyn till just den extraordinära händelsens omfattning och art.

§ 3

Ordförande i krisledningsnämnden, eller om denne har förhinder, förste eller andre vice ordförande (i den ordningen), bedömer när en extraordinär händelse föreligger och när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion.

Krisledningsnämndens arbetsformer

§ 4

Fullmäktige utser krisledningsnämndens ledamöter och ersättare, liksom ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande.

Krisledningsnämnden ska kunna verka över lång tid vid utdragna händelser, vilket kan innebära skifttjänstgöring.

Krisledningsnämnden har fem ordinarie ledamöter och lika många ersättare och väljs för fyra år räknat från och med den 1 januari året efter det år då val av kommunfullmäktige ägt rum.

§ 5

Krisledningsnämnden väljs för fyra år, räknat från den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige ägt rum i hela landet.

§ 6

Krisledningsnämndens administration ombesörjs genom kommunens sekretariat.

Krisledningsnämndens ansvar och uppgifter

§ 7

Krisledningsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning, samt bestämmelser i detta reglemente.

§ 8

Vid en extraordinär händelse äger krisledningsnämnden rätt att ta i anspråk de förvaltningsresurser som den begär. Dock skall krisledningsnämnden se till att samhällsviktig verksamhet bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige angett, bestämmelser i detta reglemente samt de föreskrifter som kan finnas i lag eller annan författning.

§ 9

Krisledningsnämnden ska inom kommunens geografiska område verka för, att de åtgärder som vidtas av olika aktörer för krishantering och informationen till allmänheten under en extraordinär händelse i fredstid samordnas.

§ 10

Krisledningsnämnden får på begäran besluta att lämna hjälp till andra kommuner och regioner som drabbats av en extraordinär händelse i fredstid, samt bistå annan kommun eller annan region med hälso- och sjukvårdsresurser vid extraordinär händelse i omfattning enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30).

Om bistånd har lämnats har kommunen rätt till skälig ersättning av den andra kommunen eller regionen.

Uppgifter enligt övrig speciallagstiftning

§ 11

Krisledningsnämnden är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter inom nämndens verksamhet.

§ 12

För krisledningsnämndens eventuella utlämnande av information, gäller den sekretess, som skulle ha gällt i den ordinarie nämndorganisationen.

Vidare får den som deltar eller har deltagit i kommunens verksamhet med beredskap för eller åtgärder under extraordinära händelser inte röja eller utnyttja vad han eller hon därigenom har fått veta om;

1. förhållanden av betydelse för att förebygga och hantera fredstida kriser,
2. förhållanden av betydelse för totalförsvaret eller rikets säkerhet i övrigt,
3. en enskild persons ekonomiska förhållanden, eller
4. ett företags affärs- eller driftsförhållanden.

§ 13

Nämnden ansvarar för vård och förvaltning av verksamhetens arkivhandlingar enligt arkivlagen och kommunens arkivreglemente.

Rapportering och uppföljning

§ 14

Krisledningsnämndens beslut skall anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde.

§ 15

Krisledningsnämnden ska vid en extraordinär händelse ge länsstyrelsen, eller annan myndighet som regeringen bestämmer, lägesrapporter och information om händelseutvecklingen, tillståndet och den förväntade utvecklingen samt om vidtagna och planerade åtgärder.

Avveckling av verksamhet

§ 16

När förhållandena medger ska krisledningsnämnden besluta att nämndens funktion upphör, samt att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

§ 17

Efter det att krisledningsnämnden varit inkallad ska skriftlig redovisning av händelseförlopp och kostnader, samt en utvärdering lämnas till fullmäktigesammanträde så snart som möjligt.

§ 18

Fullmäktige beslutar om en nämnd som genom krisledningsnämndens övertagande av denna nämnds beslutsrätt ska kompenseras för oförutsedda kostnader vilka uppstått genom beslut av krisledningsnämnden.

Sammanträden och kallelse

§ 19

Ordföranden i krisledningsnämnden eller om denne har förhinder, förste eller andre vice ordföranden (i den ordningen), bestämmer hur kallelse ska ske. Kallelse *kan* ske muntligt.

§ 20

Krisledningsnämndens ordförande, eller förste vice ordförande när ordförande har förhinder, får besluta på nämndens vägnar i ärenden, som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska snarast anmälas till nämnden, det vill säga så snart den samlats. Detta innebär att ordförande, eller förste vice ordförande när ordförande har förhinder, i en akut situation har samma befogenheter som nämnden i sin helhet. Så snart nämnden hunnit sammanträda upphör denna speciella befogenhet för ordföranden eller förste vice ordförande.

Det är inte möjligt att underlåta att sammankalla nämnden och i stället låta ordförande eller vice ordförande fatta nödvändiga beslut. Dessa befogenheter att fatta beslut gäller endast i sådana brådskande situationer, där nämnden inte hinner sammankallas och dess beslut avvaktas.

Ersättares tjänstgöring

§ 21

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska själv ordna ersättare. Ersättare kallas i den turordning som framgår av fullmäktiges beslut.

§ 22

Om en ledamot är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Den ersättare ska kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in. En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe. Ersättarna ska, om dessa inte valts proportionellt, tjänstgöra enligt den ordning som fullmäktige har bestämt. Om ingen ordning är bestämd, kallas ersättarna i den ordning de tagits upp i fullmäktiges protokoll från valet.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen. Om det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna påverkats genom ersättarens tjänstgöring, får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i turordningen.

Jäv, avbruten tjänstgöring

§ 23

En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts.

Ledamot som en gång avbrutit tjänstgöringen under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får inte åter tjänstgöra vid sammanträdet.

Justering av protokoll

§ 24

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras ordföranden och en ledamot.

Delgivningsmottagare

§ 25

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, kommunchefen, förvaltningsområdeschef eller annan anställd som nämnden beslutar.

Undertecknande av handlingar

§ 26

De handlingar som kräver signering och som beslutats av nämnden, ska undertecknas av firmatecknare.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.