

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Vansbrorummet, Medborgarhuset, tisdagen den 11 februari 2020, kl. 15:00–16:40	
Beslutande	Lars-Olov Liss (C), ordf. Anneli Hultgren (C), ej § 27 Leif Nilsson (C), ers. S. Munters Lovisa Berglund (C), ers. A. Hultgren § 27 Torsten Larsson (KD) Nathalie Larsson Berglund (KD)	John Säljgård (LPO) Pär Skagerling (M) Nils-Erik Edlund (S) Nall Lars-Göran Andersson (S) Monica Ericsson (S) Kurt-Lennart Karlsson (V)
Ej tjug ersättare	Lovisa Berglund (C), ej § 27 Karin Sjöberg (S)	Ulrika Gärds Åkeson (S)
Övriga deltagare	Catarina Willman, kommunchef Sara Beya Brand, kommunsekreterare Elisabeth Svensson, registrator	
Utses att justera	Monica Ericsson	
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, Medborgarhuset 2020-02-13, kl. 13:00	
Paragrafer	15 - 35	
Sekreterare	Sara Beya Brand	_____
Ordförande	Lars-Olov Liss	_____
Justerande	Monica Ericsson	_____

Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2020-02-11
Datum då anslaget sätts upp	2020-02-13
Datum då anslaget tas ned	2020-03-06
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Vansbro

Underskrift

Kommunstyrelsen

Innehåll

Ärende	Sida
Justering av dagordningen.....	4
Återkoppling av åtgärdsplan 2020	5
Handlingsprogram för skydd mot olyckor för perioden 2019 - 2022	6
Utredning av verksamhet vid kommunens simhall och gym	8
Riktlinjer för handläggning och verkställighet enligt LSS.....	11
Granskning av vårdkedjan för personer med psykisk funktionsnedsättning.....	12
Återkoppling av åtgärder med anledning av granskning ”Hur Vansbro kommun arbetar för att motverka ohälsa och sjukfrånvaro hos de anställda”.....	18
Kommunens organisation och rutiner beträffande aktivitetsansvar för ungdomar samt samverkan kring ungdomar som far illa eller är i riskzon.....	19
Överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin.....	23
Rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndighetens åtgärdsprogram 2019	24
Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning avseende del 5 Miljö och bygg	25
Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning avseende ärenden som rör den registrerades rättigheter enligt dataskyddsförordningen	26
Åtgärdsföreläggande enligt 11 kap 19 § Plan- och bygglagen (SFS 2010:900)	27
Avskrivning av kundfordringar	29
Redovisning av delegationsbeslut februari 2020	30
Rapportering av domar februari 2020	31
Hantering av granskningar och inspektioner.....	32
Val av representant till Gysam styrgrupp.....	33
Utredning om nedläggning av kommunstyrelsens utskott och inrättande av en individnämnd.....	34
Utredning om nedläggning av kommunfullmäktiges demokratiberedning.....	35
Förvärv av fastighet.....	36

Kommunstyrelsen

KS § 15

Justering av dagordningen

Beslut

Ärendena ”Hantering av granskningar och inspektioner”, ”Val av representant till Gysam styrgrupp”, ”Utredning om nedläggning av kommunstyrelsens utskott och inrättande av en individnämnd” och ”Utredning om nedläggning av demokratiberedningen” läggs till dagordningen.

Ärendet

Kommunstyrelsen justerar dagordningen.

Förslag

Ordförandens förslag:

Ärendena ”Hantering av granskningar och inspektioner” och ”Val av representant till Gysam styrgrupp” läggs till dagordningen.

Torsten Larssons (KD) förslag:

Ärendena ”Utredning om nedläggning av kommunstyrelsens utskott och inrättande av en individnämnd” och ”Utredning om nedläggning av kommunfullmäktiges demokratiberedning” läggs till dagordningen.

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 16

Ärende KS 2020/23

Återkoppling av åtgärdsplan 2020**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner återkoppling av åtgärdsplan 2020.

De åtgärder som förväntas ge mest ekonomisk effekt ska prioriteras.

Respektive utskott genomför en grundligare genomgång av åtgärdsplanen och följer upp de olika åtgärderna utifrån utskottens arbetsfördelning.

Ärendet

Förvaltningen har utarbetat rapport för återrapporering av åtgärdsplan. Totalt finns 90 åtgärder som ska genomföras för en ekonomi i balans, vissa politiskt beslutade och andra som ska genomföras i förvaltningen.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner återkoppling av åtgärdsplan 2020.

De åtgärder som förväntas ge mest ekonomisk effekt ska prioriteras.

Respektive utskott genomför en grundligare genomgång av åtgärdsplanen och följer upp de olika åtgärderna utifrån utskottens arbetsfördelning.

Torsten Larsson (KD) yrkar bifall till ordförandens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunchef, tjänsteutlåtande 2020-02-04

Rapport – Återkoppling åtgärdsplan 2020 (februari)

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 17

Ärende KS 2020/2

**Handlingsprogram för skydd mot olyckor för perioden
2019 - 2022****Förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige antar föreslaget handlingsprogram för trygghet och säkerhet och tillhörande delprogram som avser Vansbro kommun, med följande revidering:

- ur handlingsprogrammet stryks att kommunen genomför hastighetsmätning.

Ärendet

Vansbro kommun ska vara trygg och säker att bo, vistas och driva verksamhet i. Ett helhetsgrepp kring frågorna om brottsförebyggande arbete, skydd mot olyckor, krishantering och civilt försvar är nödvändigt för att skapa en trygg och säker tillvaro. Räddningsförbundets medlemskommuner har tillsammans med Brandkåren Norra Dalarna tagit fram ett handlingsprogram. Till handlingsprogrammet finns tillhörande delprogram för områdena brottsförebyggande arbete, trafiksäkerhet, riskhänsyn i fysisk planering, fallprevention, suicidprevention, vattensäkerhet, krisberedskap och civilt försvar. Delprogram brandförebyggande och operativ verksamhet har antagits i direktionen för Brandkåren Norra Dalarna.

I delprogrammen beskrivs strategiskt viktiga aktiviteter/åtgärder för kommunen och särskilda satsningar för perioden 2019-2022. De aktörer som ansvarar eller medverkar i någon av de olika aktiviteterna eller åtgärderna i delprogrammen har varit delaktiga i framtagandet av programmen.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar föreslaget handlingsprogram för trygghet och säkerhet och tillhörande delprogram som avser Vansbro kommun.

Torsten Larsson (KD) yrkar bifall till ordförandens förslag med följande ändringsförslag:

- Ur handlingsprogrammet stryks att kommunen genomför hastighetsmätning.

Kommunstyrelsen

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt förslag med Torsten Larssons (KD) ändringsförslag under bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Beredskapssamordnare, tjänsteutlåtande 2019-12-23

Handlingsprogram enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor 2019 - 2022 inkl. delprogrammen trafiksäkerhet, suicidprevention, riskanalys i fysisk planering, krisberedskap, is- och vattensäkerhet, fallprevention, civilt försvar, samt brottsförebyggande

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 18

Ärende KS 2020/3

Utredning av verksamhet vid kommunens simhall och gym

Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att

- Utarbeta ett underlag för ett politiskt ställningstagande kring viljeinriktning för simhallen (vilken typ av verksamhet som skall bedrivas, omfattning och kvalitetsnivå) för beslut till kommunstyrelsen den 7 april 2020.
- Kostnadsberäkna tidigare redovisad åtgärd (ärende KS 2018/451) ”Ett inpasseringssystem till simhallen, i syfte att öka tillgängligheten och minska personalstyrkan” till kommunstyrelsen den 10 mars 2020.
- Aktualisera tidigare förslag från förvaltningen gällande Simskoletaxa kopplat till utskottet Utbildning och arbetes förslag (2018-06-19 KS Ua § 10) om att kommunen skall ha full kostnadstäckning för simundervisning för elever från andra kommuner för beslut till kommunstyrelsen 10 mars 2020.
- Ta fram en plan för vilka åtgärder som behöver utföras och åtgärdas enligt tidigare besiktningar av bassängen (simhallsdelen). Planen återkopplas till kommunstyrelsen den 8 september 2020.
- Utöka samarbetet mellan Utbildning, kultur och fritid, Simhall och gym, och Intern service gällande teknisk drift och lokalvård.

Ärendet

Arbetet med utredningen handlar om två delar. Den ena delen är att det behövs ett strategiskt ställningstagande om framtida simhall då anläggningen börjat nå sin fulla livslängd. Arbetsgruppens förslag är att omgående initiera en sakkunnig utredning om behovet av renovering av simhallen.

Den andra delen rör den dagliga driften idag och vilka möjliga åtgärder som kan göras för att sänka kostnader. Verksamhetsdriften präglas av många frågetecken vad gäller både övergripande viljeinriktning med verksamheten och ansvar/roller i det fastighetstekniska. Denna otydlighet försvårar givetvis prioriteringar och nedprioriteringar. Utredningen har dock identifierat en rad åtgärder som är möjliga i dagsläget:

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

- Ordinarie öppethållandet idag går inte att schemalägga med grundbemanning utan vikarier krävs. En åtgärd kan vara att fastställa ett öppethållande som kan täckas med grundbemanning.
- Se över och justera samtliga avgifter för att säkra kostnadstäckning, även simundervisningen.
- Reglera simhallens budget för kommunanställdas friskvård (gratis inträde till simhall & gym).
- Upphöra med rehab-bad. Det finns inga avtal eller beslut om detta. Uppvärmningen kräver mycket energi och anläggningen är inte byggd för höga temperaturer vilket gör att slitaget ökar.
- Fastslå kvalitet och utbud som exempelvis krav på badvakt eller bad utan bevakning, tillåta inträde i gymmet med digitalt insläpp, utbudet av gruppträningar med mera. Ställningstagande vad gäller kvalitet och utbud avgör arbetstiden som ska läggas på olika arbetsuppgifter.

Verksamheten har påbörjat en rad kvalitetshöjande åtgärder. Gällande städning och hygien så har samverkan med intern service (lokalvård) och miljökontoret påbörjats för att utveckla och förbättra städrutinerna. Städansvarig ska utses. Ny bottendammsugare för att effektivisera bassängrengöringen ska köpas in. Ny kampanj för bättre hygien hos badgästerna med eventuellt gratis tvål har diskuterats i utredningen. Vad gäller säkerställande av badgästers (och personals) hälsa och säkerhet så inleds närmare samarbete med miljökontoret för att utveckla rutiner i enlighet med deras kontrollverktyg. Halten av trikloraminer i badhus är ett viktigt mått för hälsosam inomhusmiljö och en fingervisning hur väl reningsanläggningen fungerar. Verksamheten har begärt in offert för att göra sådan mätning.

Förslag

Anneli Hultgrens (C) förslag:

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att

- Utarbeta ett underlag för ett politiskt ställningstagande kring viljeinriktning för simhallen (vilken typ av verksamhet som skall bedrivas, omfattning och kvalitetsnivå) för beslut till kommunstyrelsen den 7 april 2020.

- Kostnadsberäkna tidigare redovisad åtgärd (ärende KS 2018/451) ”Ett inpasseringssystem till simhallen, i syfte att öka tillgängligheten och minska personalstyrkan” till kommunstyrelsen den 10 mars 2020.

- Aktualisera tidigare förslag från förvaltningen gällande Simskoletaxa kopplat till utskottet Utbildning och arbetes förslag (2018-06-19 KS Ua § 10) om att kommunen skall ha full kostnadstäckning för simundervisning

Kommunstyrelsen

för elever från andra kommuner för beslut till kommunstyrelsen 10 mars 2020.

- Ta fram en plan för vilka åtgärder som behöver utföras och åtgärdas enligt tidigare besiktningar av bassängen (simhallsdelen). Planen återkopplas till kommunstyrelsen den 8 september 2020.

- Utöka samarbetet mellan Utbildning, kultur och fritid, Simhall och gym, och Intern service gällande teknisk drift och lokalvård.

Pär Skagerling (M), Nils-Erik Edlund (S) och Torsten Larsson (KD) yrkar bifall till Anneli Hultgrens (C) förslag.

Beslutsunderlag

Chef för fritidsavdelningen, ungdomsgård, simhall och gym,
tjänsteutlåtande 2020-02-05

Rapport ”Utredning av drifts- och utvecklingsformer för Simhall och Gym”
inklusive bilagor

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 19

Ärende KS 2019/971

Riktlinjer för handläggning och verkställighet enligt LSS**Beslut**

Kommunstyrelsen fastställer utarbetade riktlinjer för handläggning och verkställighet enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Ärendet

På uppdrag av kommunstyrelsen har socialt stöd och omsorg utarbetat förslag till riktlinjer för handläggning av insatser enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Riktlinjerna ska vara ett stöd för handläggarna vid deras individuella bedömningar och klargöra hur LSS tillämpas inom Vansbro kommun. Riktlinjerna är en del i ledningssystem för kvalitet enligt författningen SOSFS 2011:9.

Förslag

Kommunstyrelsens utskott omsorgs förslag:
Kommunstyrelsen fastställer utarbetade riktlinjer för handläggning och verkställighet enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Anneli Hultgren (C) yrkar bifall till utskottets förslag.

Beslutsunderlag

Socialchef, tjänsteutlåtande 2019-11-26
Förslag till *Riktlinjer för handläggning och verkställighet enligt LSS*

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 20

Ärende KS 2019/957

Granskning av vårdkedjan för personer med psykisk funktionsnedsättning

Beslut

Kommunstyrelsen lämnar följande yttrande som svar på revisionens granskning:

Kommunstyrelsen gör bedömningen att de slutsatser och rekommendationer som granskningsrapporten lyfter fram överensstämmer med kommunstyrelsens bild.

Samverkan mellan regionen och kommunen är avgörande för att den enskilde erhåller beviljade insatser. Kommunens uppfattning är att det är nödvändigt med samverkan men att samverkan ofta brister. Svårigheterna finns framför allt i bristande personella resurser inom både regionen och kommunen.

Kommunen och regionen bör gemensamt utvärdera nuvarande samverkan samt utvärdera och bedöma vad som kan göras bättre. Det är viktigt att detta görs gemensamt.

Handläggningstider har i vissa fall varit för långa men detta är avhjälp i och med nuvarande bemanning på biståndsenheten.

Det faktum att personer boende i Vansbro kommun har ett långt geografiskt avstånd till regionens öppenvårdsmottagning är en konsekvens av neddragningar som bör utvärderas.

Kommunstyrelsen anser att de slutsatser och rekommendationer granskningsrapporten visar är en bra grund för det fortsatta utvecklingsarbetet. Det kräver en bra och nära samverkan med Regionen, uppföljning av överenskommelser, tydliga och kända styrdokument, regelbunden uppföljning och ett kontinuerligt förbättringsarbete. Av svaren på granskningsfrågorna framkommer även uppgifter där kommunstyrelsen behöver säkerställa att arbetet fortlöper såsom beskrivet.

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att:

1. Säkerställa att de överenskommelser som finns för samverkan tillämpas i praktiken.
2. Säkerställa att uppföljning av samverkan sker och att resultaten tas tillvara i förbättringsarbetet.

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

3. Genomföra en första uppföljning av samverkansavtalet för IMM (senast Q2 2020).
4. Säkerställa att Samordnad individuell plan, SIP, används på ett systematiskt sätt för att individens behov av stöd ska vara samordnat och leda mot individens mål.
5. Säkerställa att SIP dokumenteras och finns tillgängliga för samtliga parter samt individen. Dessa bör även vara sökbara så att de kan följas upp och revideras utifrån individernas behov.
6. Säkerställa att lagen följs avseende kallelse till SIP i samband med att patienter skrivs ut från slutenvården.
7. Säkerställa en fungerande samverkan i det förebyggande arbetet för barn och unga mellan socialtjänst, skola, BUP och regionen.
8. Hålla dialogen levande om förebyggande arbete för att förhindra psykisk ohälsa i alla åldersgrupper i samverkan för att hitta möjliga koncept för kommunen och regionen att samverka kring och, i de fall politiskt beslut krävs, ta frågan vidare.
9. Säkerställa att brukare som lider av psykisk ohälsa i kombination med andra svårigheter, exempelvis demens får den insats/hjälp de behöver.
10. Tydliggöra roller kring ansvaret för brukare som lider av samsjuklighet.
11. Följa upp i vilken grad beviljade insatstimmar genomförs.
12. Säkerställa att handläggningstider inom samtliga områden kan förkortas till lagstadgad tid.
13. Återkoppla hur arbetet med kvalitetsledningssystemet fortlöper.
14. Arbeta med kompetensbaserad rekrytering för att ha tillgång till personal med adekvat utbildning.
15. Säkerställa att introduktion av ny personal genomförs.
16. Regelbundet genomföra brukarundersökning för målgruppen psykiskt funktionshindrade som en del i det systematiska kvalitetsarbetet.
17. Tillse att det finns en tydlig rutin för hur synpunkter från brukare tas om hand och dokumenteras.

Kommunstyrelsen

18. Säkerställa att APT-er genomförs enligt beskrivning i granskningen (arbetsmiljö, avvikelser, verksamhet och värdegrund, diskussion kring brister och utvecklingsområden) samt dokumenteras i protokoll och tas om hand av berörd chef.

Återkoppling och uppföljning på ovanstående punkter ska ske löpande i Utskottet Omsorg. Det skall framgå av protokollet att utskottet tagit del av vidtagna åtgärder i ärendet ”Uppföljning av Granskning av vårdkedjan för personer med psykisk funktionsnedsättning”.

Det finns en risk att de punkter där arbetet bygger på samverkan med andra kan ta längre tid att komma till rätta med. Det betyder dock inte att Vansbro kommun ska vänta med sin beskärda del av arbetet.

När samtliga punkter anses åtgärdade ska kommunstyrelsen godkänna återrapporteringen. Det ska även framgå var i den interna kontrollen var uppföljning sker i framtiden.

Ärendet

De förtroendevalda revisorerna har i samverkan med övriga Dalakommuner samt Region Dalarna granskat ändamålsenlighet och effektivitet i vårdkedjan för personer med psykisk funktionsnedsättning som är i behov av insatser från såväl kommun som regionen.

Revisorernas samlade bedömning är att ”vårdkedjan för personer med psykisk funktionsnedsättning inte är fullt ut ändamålsenligt och effektivt. Det dagliga samarbetet fungerar oftast men samverkan försvåras när kommunens begränsade verksamheter möter regionens bristande resurser, vilket leder till att den enskilde inte får de vårdinsatser de kan behöva”.

Förvaltningen gör bedömningen att de slutsatser och rekommendationer som granskningsrapporten lyfter fram överensstämmer med förvaltningens bild.

Samverkan mellan regionen och kommunen är avgörande för att den enskilde erhåller beviljade insatser.

Förslag

Anneli Hultgrens (C) förslag:

Kommunstyrelsen lämnar följande yttrande som svar på revisionens granskning:

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen gör bedömningen att de slutsatser och rekommendationer som granskningsrapporten lyfter fram överensstämmer med kommunstyrelsens bild.

Samverkan mellan regionen och kommunen är avgörande för att den enskilde erhåller beviljade insatser. Kommunens uppfattning är att det är nödvändigt med samverkan men att samverkan ofta brister. Svårigheterna finns framför allt i bristande personella resurser inom både regionen och kommunen.

Kommunen och regionen bör gemensamt utvärdera nuvarande samverkan samt utvärdera och bedöma vad som kan göras bättre. Det är viktigt att detta görs gemensamt.

Handläggningstider har i vissa fall varit för långa men detta är avhjälpt i och med nuvarande bemanning på biståndsenheten.

Det faktum att personer boende i Vansbro kommun har ett långt geografiskt avstånd till regionens öppenvårdsmottagning är en konsekvens av neddragningar som bör utvärderas.

Kommunstyrelsen anser att de slutsatser och rekommendationer granskningsrapporten visar är en bra grund för det fortsatta utvecklingsarbetet. Det kräver en bra och nära samverkan med Regionen, uppföljning av överenskommelser, tydliga och kända styrdokument, regelbunden uppföljning och ett kontinuerligt förbättringsarbete. Av svaren på granskningsfrågorna framkommer även uppgifter där kommunstyrelsen behöver säkerställa att arbetet fortlöper såsom beskrivet.

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att:

1. Säkerställa att de överenskommelser som finns för samverkan tillämpas i praktiken.
2. Säkerställa att uppföljning av samverkan sker och att resultaten tas tillvara i förbättringsarbetet.
3. Genomföra en första uppföljning av samverkansavtalet för IMM (senast Q2 2020).
4. Säkerställa att Samordnad individuell plan, SIP, används på ett systematiskt sätt för att individens behov av stöd ska vara samordnat och leda mot individens mål.

Kommunstyrelsen

5. Säkerställa att SIP dokumenteras och finns tillgängliga för samtliga parter samt individen. Dessa bör även vara sökbara så att de kan följas upp och revideras utifrån individernas behov.
6. Säkerställa att lagen följs avseende kallelse till SIP i samband med att patienter skrivs ut från slutenvården.
7. Säkerställa en fungerande samverkan i det förebyggande arbetet för barn och unga mellan socialtjänst, skola, BUP och regionen.
8. Hålla dialogen levande om förebyggande arbete för att förhindra psykisk ohälsa i alla åldersgrupper i samverkan för att hitta möjliga koncept för kommunen och regionen att samverka kring och, i de fall politiskt beslut krävs, ta frågan vidare.
9. Säkerställa att brukare som lider av psykisk ohälsa i kombination med andra svårigheter, exempelvis demens får den insats/hjälp de behöver.
10. Tydliggöra roller kring ansvaret för brukare som lider av samsjuklighet.
11. Följa upp i vilken grad beviljade insatstimmar genomförs.
12. Säkerställa att handläggningstider inom samtliga områden kan förkortas till lagstadgad tid.
13. Återkoppla hur arbetet med kvalitetsledningssystemet fortlöper.
14. Arbeta med kompetensbaserad rekrytering för att ha tillgång till personal med adekvat utbildning.
15. Säkerställa att introduktion av ny personal genomförs.
16. Regelbundet genomföra brukarundersökning för målgruppen psykiskt funktionshindrade som en del i det systematiska kvalitetsarbetet.
17. Tillse att det finns en tydlig rutin för hur synpunkter från brukare tas om hand och dokumenteras.
18. Säkerställa att APT-er genomförs enligt beskrivning i granskningen (arbetsmiljö, avvikelser, verksamhet och värdegrund, diskussion kring brister och utvecklingsområden) samt dokumenteras i protokoll och tas om hand av berörd chef.

Kommunstyrelsen

Återkoppling och uppföljning på ovanstående punkter ska ske löpande i Utskottet Omsorg. Det skall framgå av protokollet att utskottet tagit del av vidtagna åtgärder i ärendet ”Uppföljning av Granskning av vårdkedjan för personer med psykisk funktionsnedsättning”.

Det finns en risk att de punkter där arbetet bygger på samverkan med andra kan ta längre tid att komma till rätta med. Det betyder dock inte att Vansbro kommun ska vänta med sin beskärda del av arbetet.

När samtliga punkter anses åtgärdade ska kommunstyrelsen godkänna återrapporteringen. Det ska även framgå var i den interna kontrollen var uppföljning sker i framtiden.

Beslutsunderlag

Socialchef, tjänsteutlåtande 2020-01-23

Revisionsrapport ”Vårdkedjan för personer med psykisk funktionsnedsättning - samgranskning Dalarna”.

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 21

Ärende KS 2020/68

**Återkoppling av åtgärder med anledning av granskning
”Hur Vansbro kommun arbetar för att motverka ohälsa
och sjukfrånvaro hos de anställda”****Beslut**

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att:

- Säkerställa att Vansbro kommun arbetar i enlighet med det yttrande som kommunstyrelsen lämnat som svar på revisionsrapporten ”Hur Vansbro kommun arbetar för att motverka ohälsa och sjukfrånvaro hos de anställda” (2017-08-29 KS § 164)

- Återkoppling sker skriftligt till kommunstyrelsen den 7 april där det ska framgå att huvudmannen tagit del av uppföljningen.

Ärendet

Med anledning av den granskning som genomfördes av KPMG ”Hur Vansbro kommun arbetar för att motverka ohälsa och sjukfrånvaro hos de anställda” ärende KS 2017/220 vill kommunstyrelsen följa upp att de till revisorerna återkopplade åtgärder är vidtagna samt hur arbetet fortlöper.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att:

- Säkerställa att Vansbro kommun arbetar i enlighet med det yttrande som kommunstyrelsen lämnat som svar på revisionsrapporten ”Hur Vansbro kommun arbetar för att motverka ohälsa och sjukfrånvaro hos de anställda” (2017-08-29 KS § 164)

- Återkoppling sker skriftligt till kommunstyrelsen den 7 april där det ska framgå att huvudmannen tagit del av uppföljningen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, 2017-08-29 KS § 164

Skriftligt förslag till beslut

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 22

Ärende KS 2020/122

Kommunens organisation och rutiner beträffande aktivitetsansvar för ungdomar samt samverkan kring ungdomar som far illa eller är i riskzon**Beslut**

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att:

1. Klargöra var i organisationen det kommunala aktivitetsansvaret ligger.
2. Ta fram en aktuell handlingsplan (innehållande rutiner, plan för uppföljning samt hur det systematiska kvalitetsarbetet skall bedrivas) för beslut i kommunstyrelsen.
3. Tillse att handlingsplanen och rutiner är väl förankrade och fungerande i organisationen och berörda parter.
4. Säkerställa att delegationsordningen stämmer överens med 6 kap 33 § Kommunallagen.
5. Säkerställa att dokumentationen av unga inom aktivitetsansvaret genomförs i enlighet med skollag, förordning och föreskrift (29 kap 9 § Skollagen [2010:800], 8 § Förordning om dokumentation vid fullgörande av kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar [2006:39], 3 § Skolverkets föreskrifter om innehållet i dokumentationen av insatser för de ungdomar som omfattas av kommunens aktivitetsansvar).
6. Ta fram skriftliga rutiner som reglerar orosanmälningar till socialtjänsten.
7. Säkerställa att det finns rutiner för hur befintlig personal och ny personal får information om gällande lagstiftning.
8. Ansvara för att det finns en budget för arbete med aktivitetsansvaret (SKOLFS 2016:62).
9. Säkerställa att personalen har kunskap om och handlar enligt den anmälningsskyldighet som gäller i enlighet med Skollag (2010:800) och Socialtjänstlag (2001:453).
10. Utveckla samarbetet mellan aktivitetscenter, socialtjänst och gymnasieskola.

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Ärendet

På uppdrag av Vansbro kommuns revisorer genomförde KPMG 2016 en granskning gällande ”Kommunens organisation och rutiner beträffande aktivitetsansvar för ungdomar samt samverkan kring ungdomar som far illa eller är i riskzonen”.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-12-31 § 300 att ge förvaltningen i uppdrag att åtgärda de brister som framkommit i den revisionsrapport som delgivits kommunstyrelsen, Dnr 2016/533, enligt följande:

”Klargöra att aktivitetsansvaret från och med 2017-01-01 ligger i aktivitetscenter, som i sin tur har ansvaret att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete (4 kap 3, 5-6 §§ Skollagen [2010:800]).

Uppdatera delegationsordningen så att den stämmer överens med 6 kap 33 § Kommunallagen (1991:900), om att nämnden inte får delegera till en tjänsteman utanför kommunen.

Dokumentationen av ungdomar inom aktivitetsansvaret ska föras i enlighet med skollag, förordning och föreskrift (29 kap 9 § Skollagen [2010:800], 8 § Förordning om dokumentation vid fullgörande av kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar [2006:39], 3 § Skolverkets föreskrifter om innehållet i dokumentationen av insatser för de ungdomar som omfattas av kommunens aktivitetsansvar)

Ta fram skriftliga rutiner för arbetet med aktivitetsansvaret och ansvara för att rutiner och processer fungerar i förvaltningen och gentemot utbildningsförbundet.

Ta fram skriftliga rutiner som reglerar orosanmälningar till socialtjänsten samt rutiner för hur befintlig personal och ny personal får information om gällande lagstiftning.

Ansvara för att det finns en budget för arbete med aktivitetsansvaret (SKOLFS 2016:62)

Säkerställa att personalen har kunskap om och handlar enligt den anmälningsskyldighet som gäller i enlighet med Skollag (2010:800) och Socialtjänstlag (2001:453)

Utveckla samarbetet mellan aktivitetscenter, socialtjänst och gymnasieskola.”

Kommunstyrelsen

2018 genomför KPMG på revisorernas uppdrag en ”Uppföljning av revisionsrapporter från 2016”. Ärendet diariefördes och tilldelades berörda tjänstemän. Av sammanfattningen framgår att kommunstyrelsen inte åtgärdat de brister som påtalades vid granskningen 2016 och som kommunicerats med revisorerna. Revisorerna önskade svar i augusti 2018. Inget svar levererades.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att:

1. Klargöra var i organisationen det kommunala aktivitetsansvaret ligger.
2. Ta fram en aktuell handlingsplan (innehållande rutiner, plan för uppföljning samt hur det systematiska kvalitetsarbetet skall bedrivas) för beslut i kommunstyrelsen.
3. Tillse att handlingsplanen och rutiner är väl förankrade och fungerande i organisationen och berörda parter.
4. Säkerställa att delegationsordningen stämmer överens med 6 kap 33 § Kommunallagen.
5. Säkerställa att dokumentationen av unga inom aktivitetsansvaret genomförs i enlighet med skollag, förordning och föreskrift (29 kap 9 § Skollagen [2010:800], 8 § Förordning om dokumentation vid fullgörande av kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar [2006:39], 3 § Skolverkets föreskrifter om innehållet i dokumentationen av insatser för de ungdomar som omfattas av kommunens aktivitetsansvar).
6. Ta fram skriftliga rutiner som reglerar orosanmälningar till socialtjänsten.
7. Säkerställa att det finns rutiner för hur befintlig personal och ny personal får information om gällande lagstiftning.
8. Ansvara för att det finns en budget för arbete med aktivitetsansvaret (SKOLFS 2016:62).
9. Säkerställa att personalen har kunskap om och handlar enligt den anmälningsskyldighet som gäller i enlighet med Skollag (2010:800) och Socialtjänstlag (2001:453).
10. Utveckla samarbetet mellan aktivitetscenter, socialtjänst och gymnasieskola.

Kommunstyrelsen**Beslutsunderlag**

Skriftligt förslag till beslut

Justerande			
------------	--	--	--

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 23

Ärende KS 2019/1101

Överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laboratorietekniska industrin**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner *Överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laboratorietekniska industrin* från och med 2020 i enlighet med rekommendationerna från Sveriges kommuner och regioner (SKR), daterat 2019-12-13.

Ärendet

Sedan många år finns gemensamt överenskomna regler, kallade *Samverkansreglerna*, om vad som gäller när hälso- och sjukvårdens och industrins medarbetare och chefer ska samverka med varandra inom olika områden.

Samverkansreglerna reviderades senast för sex år sedan. Nu behöver de moderniseras och uppdateras till dagens kontext. Inga förändringar av större dignitet föreslås, mer än förtydliganden och förenklingar för att göra dem mer kommunicerbara.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner *Överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laboratorietekniska industrin* från och med 2020 i enlighet med rekommendationerna från Sveriges kommuner och regioner (SKR), daterat 2019-12-13.

Beslutsunderlag

Äldreomsorgschef, tjänsteutlåtande 2020-01-07

Meddelande från Styrelsen Rekommendation om överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laboratorietekniska industrin fr.o.m. 2020

Kommunstyrelsen

KS § 24

Ärende KS 2020/79

**Rapportering av genomförda åtgärder i
Vattenmyndighetens åtgärdsprogram 2019****Beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndighetens åtgärdsprogram 2019.

Ärendet

Kommunstyrelsen har att rapportera genomförda åtgärder i Vattenmyndighetens åtgärdsprogram 2019.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen har tagit del av rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndighetens åtgärdsprogram 2019.

Beslutsunderlag

Rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndighetens åtgärdsprogram 2019

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

Kommunstyrelsen

KS § 25

Ärende KS 2020/52

**Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning
avseende del 5 Miljö och bygg****Beslut**

Kommunstyrelsen reviderar del 5. *Miljö och bygg* i kommunstyrelsens delegationsordning i enlighet med förslag daterat 2020-01-22.

Ärendet

Syftet med delegering är att nämnden ska avlastas med ärenden av mer rutinartad karaktär och få möjlighet att ägna mer tid och uppmärksamhet åt frågor av övergripande och principiell betydelse. Delegering och beslutsbefogenheter är också ett viktigt medel för att förbättra servicen och effektiviteten inom den kommunala förvaltningen.

Delegationsordningen har uppdaterats i avsnittet gällande livsmedelskontroll genom att den har anpassats till den nya kontrollförordningen som trädde i kraft 14 december 2019.

Rätten att utföra tillsyn enligt Lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel utökas till att även omfatta miljö- och hälsoskyddsinspektör.

Beslutsrätt delegeras för beslut om anvisad plats för hämtning av hushållsavfall. Om Dala Vatten och Avfall och kund inte kommit överens kan inspektör då fatta beslut i dessa ärenden. Det har även skett vissa redaktionella förändringar i delegationsordningen där lagstiftning har uppdaterats.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen reviderar del 5. *Miljö och bygg* i kommunstyrelsens delegationsordning i enlighet med förslag daterat 2020-01-22.

Beslutsunderlag

Miljöchef, tjänsteutlåtande 2020-01-27

Förslag till reviderad delegationsordning 5. *Miljö och bygg*, daterat 2020-01-22

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 26

Ärende KS 2020/95

**Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning
avseende ärenden som rör den registrerades
rättigheter enligt dataskyddsförordningen****Beslut**

Beslut om avslag i ärenden som avser personuppgiftsbehandlingar och rätten till registerutdrag, rättelse, radering, begränsning av behandling, begäran om dokumentation av utövande av anmälningsskyldighet, dataportabilitet och att göra invändningar mot behandlingen enligt dataskyddsförordningens artikel 12.5 och 15-21 delegeras till förvaltningsområdeschef, kommunchef, personalchef och ekonomichef.

Punkten läggs till kommunstyrelsens delegationsordning.

Ärendet

I enlighet med dataskyddsförordningens artikel 12.5 och 15-21 har den registrerade ett antal rättigheter avseende behandlingen av dennes personuppgifter. Den personuppgiftsansvarige har dock möjlighet att avslå den registrerades begäran, exempelvis om den personuppgiftsansvariges behandling av aktuella personuppgifter krävs för att uppfylla en rättslig förpliktelse. En delegering av den här typen av ärenden föreslås dels för att kunna behandla avslag på begäran skyndsamt och dels för att minska antalet personer som tar del av förekommande personuppgifter i handläggning och beslut i ärendet.

Förslag

Ordförandens förslag:

Beslut om avslag i ärenden som avser personuppgiftsbehandlingar och rätten till registerutdrag, rättelse, radering, begränsning av behandling, begäran om dokumentation av utövande av anmälningsskyldighet, dataportabilitet och att göra invändningar mot behandlingen enligt dataskyddsförordningens artikel 12.5 och 15-21 delegeras till förvaltningsområdeschef, kommunchef, personalchef och ekonomichef.

Punkten läggs till kommunstyrelsens delegationsordning.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterare, tjänsteutlåtande 2020-01-30

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 27

L 2019-00077

**Åtgärdsföreläggande enligt 11 kap 19 § Plan- och
bygglagen (SFS 2010:900)**

Texten i den här paragrafen har utelämnats på grund av att den innehåller personuppgifter.

Justerande			
------------	--	--	--

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

Kommunstyrelsen

KS § 28

Ärende KS 2020/55

Avskrivning av kundfordringar**SEKRETESS**

För den här paragrafen gäller sekretess enligt 26 kap 1 § i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Justerande			
------------	--	--	--

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 29

Ärende KS 2020/70

Redovisning av delegationsbeslut februari 2020**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendet

Föreligger listor för redovisning av delegationsbeslut. Redovisning sker från delegater enligt kommunstyrelsens delegationsordning. Redovisning sker regelbundet till kommunstyrelsen.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

BYGG delegationslista 2019-11-13 - 2020-01-22

Delegationsbeslut LSS, 2019-11-13 - 2020-01-21

Delegationsbeslut SoL fn, 2019-11-13 - 2020-01-21

Delegationsbeslut ÄO, 2019-11-13 - 2020-01-21

Miljö 2019-11-13 - 2020-01-22_2

W3D3 2020-01-07 - 2020-01-22

Delegationsbeslut IFO 2020-01-21_100309

Delegationsbeslut IFO 2020-01-31_101038

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 30

Ärende KS 2020/58

Rapportering av domar februari 2020**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner rapporteringen av domar.

Ärendet

Inkomna domar och beslut ska rapporteras löpande till kommunstyrelsen.
För perioden 2019-11-13 – 2020-01-21 har inga domar eller beslut inkommit.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner rapporteringen av domar.

Beslutsunderlag

Avgiftshandläggare, tjänsteutlåtande 2020-01-22

Justerande			
------------	--	--	--

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 31

Ärende KS 2020/149

Hantering av granskningar och inspektioner**Beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att bereda följande frågor:

- Säkerställa att förvaltningen har kännedom om uppdrag och ansvar kopplat till granskningar samt vikten av detta arbete.

- Ta fram en skriftlig rutin för hur granskningar av nämndens verksamheter ska hanteras för att kommunstyrelsen ska ha möjlighet att ta del av förslag till svar i god tid innan det ska vara granskande part tillhanda.

- Klargöra för förvaltningen att bristande handläggning av granskningsärenden hanteras på individnivå och kan leda till arbetsrättsliga påföljder.

Ärendet

Kommunstyrelsen anser att det finns brister i hur revisionsrapporter, granskningar och inspektioner hanteras i förvaltningen. Det är av största vikt att granskningar ses som en del i att utveckla och kvalitetssäkra kommunens verksamheter.

Förslag

Torsten Larssons (KD) förslag:

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att bereda följande frågor:

- Säkerställa att förvaltningen har kännedom om uppdrag och ansvar kopplat till granskningar samt vikten av detta arbete.

- Ta fram en skriftlig rutin för hur granskningar av nämndens verksamheter ska hanteras för att kommunstyrelsen ska ha möjlighet att ta del av förslag till svar i god tid innan det ska vara granskande part tillhanda.

- Klargöra för förvaltningen att bristande handläggning av granskningsärenden hanteras på individnivå och kan leda till arbetsrättsliga påföljder.

Nils-Erik Edlund (S) yrkar bifall till Torsten Larssons (KD) förslag.

Kommunstyrelsen

KS § 32

Ärende KS 2020/139

Val av representant till Gysam styrgrupp**Beslut**

Torsten Larsson (KD) utses till representant för Vansbro kommun i Gysams styrgrupp.

Ärendet

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2019-12-16 § 156 ingår Vansbro kommun i samverkan för gymnasieskolan, Gysam, från 2020-01-01. Kommunstyrelsen har att utse en representant till Gysams styrgrupp.

Förslag

Anneli Hultgrens (C) förslag:

Torsten Larsson (KD) utses till representant för Vansbro kommun i Gysams styrgrupp.

Justerande			
------------	--	--	--

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 33

Ärende KS 2020/150

Utredning om nedläggning av kommunstyrelsens utskott och inrättande av en individnämnd

Beslut

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att kommunstyrelsens utskott läggs ned och att en Individnämnd inrättas samt att förändringen genomförs snarast det praktiskt är möjligt dock senast 2021-01-01.

Ärendet

Torsten Larsson (KD) och Nathalie Larsson Berglund (KD) initierar ärende avseende uppdrag om att utreda förutsättningarna för en nedläggning av kommunstyrelsens utskott och inrättande av en individnämnd. Skäl för uppdraget anförs enligt följande:

Under kommunstyrelsen finns idag fyra utskott: Arbetsutskottet, utskottet för leva och bo, utskottet för utbildning och arbete samt utskottet för omsorg.

Utskottens nuvarande uppdrag framgår av arbetsbeskrivning för kommunstyrelsens utskott från 2019-01-01. Utskottens uppdrag har varierat. Ett tag var utskotten beredande, men efter inrättande av gemensam beredningsdag, nu informationsdag, i kommunstyrelsen är det få ärenden som bereds av utskotten. Huvuduppgiften är istället uppföljning av verksamheter.

Det blir ett visst mått av dubbelarbete när uppföljning av verksamhet och ekonomi ska göras i såväl utskott som kommunstyrelse. Det är viktigt att kommunstyrelsens övergripande ansvar för verksamhet och ekonomi betonas. Idag behöver kommunstyrelsen förutom uppföljning av verksamheter koncentrera arbetet på uppföljning av budget och åtgärdsplan för ekonomisk balans. Därför föreslås att utskotten läggs ned. En nedläggning kan även i sig ses som en åtgärd för ekonomi i balans då kostnaderna bör kunna reduceras med upp emot 200 tkr per år.

Förslag

Torsten Larssons (KD) förslag:

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att kommunstyrelsens utskott läggs ned och att en Individnämnd inrättas samt att förändringen genomförs snarast det praktiskt är möjligt dock senast 2021-01-01.

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

Kommunstyrelsen

KS § 34

Ärende KS 2020/151

Utredning om nedläggning av kommunfullmäktiges demokratiberedning

Beslut

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för en nedläggning av kommunfullmäktiges demokratiberedning.

Ärendet

Torsten Larsson (KD) och Nathalie Larsson Berglund (KD) initierar ärende avseende uppdrag om att utreda förutsättningarna för en nedläggning av kommunfullmäktiges demokratiberedning. Skäl för uppdraget anförs enligt följande:

I Vansbro kommun finns en särskild demokratiberedning, vars uppdrag framgår av kommunfullmäktiges arbetsordning, § 56. Av arbetsordningen framgår att demokratiberedningen har följande uppdrag:

- Samordna det övergripande demokratiarbetet
- Bereda arbetsordningar och reglementen åt fullmäktige
- Bevaka att fullmäktiges etiska regler efterföljs
- Verka för förbättrad integration och mångfald
- Utveckla dialogen med medborgarna
- Arbeta med ungdomars delaktighet och inflytande i samhället

Arbete med demokratifrågor är viktigt och behöver fortsätta, men däremot är det inte givet att Vansbro kommun behöver en särskild demokratiberedning. Några motiveringar:

1. Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-18, § 123, ge kommunstyrelsen i uppdrag att följa upp så att beslutade uppdrag gällande handlingsplan för vitalisering av fullmäktige genomförs enligt plan.
2. Beredning av arbetsordningar och reglementen kan mycket väl ske i kommunstyrelsen med hjälp av förvaltningen.
3. Kommunfullmäktiges presidium bör kunna hantera flera av de uppgifter som demokratiberedningen har enligt nuvarande arbetsordning.

Det bör vara möjligt att på lämpligt sätt även hantera de övriga frågor som idag ligger på demokratiberedningen.

Förslag

Torsten Larssons (KD) förslag:

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för en nedläggning av kommunfullmäktiges demokratiberedning.

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 35

Ärende KS 2020/146

Förvärv av fastighet**SEKRETESS**

För denna paragraf gäller sekretess enligt 19 kap 1 § i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

Justerande			
------------	--	--	--

Utdragsbestyrkande