

Kommunstyrelsen

Plats och tid Pelarsalen, Medborgarhuset, tisdagen den 16 juni 2020, kl. 15:00–16:10

Beslutande Stina Munters (C), ordf. Pär Skagerling (M)
Anneli Hultgren (C) Nils-Erik Edlund (S)
Lars-Olov Liss (C) Nall Lars-Göran Andersson (S)
Torsten Larsson (KD) Monica Ericsson (S)
Nathalie Larsson Berglund (KD) Lennart Skansens (S)
John Säljgård (LPO)

Ej tjug ersättare Leif Nilsson (C)

Övriga deltagare Catarina Willman, kommunchef
Agneta Jansson, Sekreterare

Utses att justera Anneli Hultgren

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Medborgarhuset torsdag 2020-06-18, kl. 09.00

Paragrafer 132 - 152

Sekreterare Agneta Jansson

Ordförande Stina Munters

Justerande Anneli Hultgren

Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2020-06-16
Datum då anslaget sätts upp	2020-06-18
Datum då anslaget tas ned	2020-07-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Vansbro

Underskrift

Kommunstyrelsen**Innehåll**

Ärende	Sida
Justering av dagordningen.....	4
Nämndsplan 2020 - målnivåer	5
Återkoppling av åtgärdsplan 2020	6
Helårsprognos per april 2020	10
Handlingsplan för bredbandsutbyggnad 2020.....	13
Modell för upphandling av särskilt boende och hemtjänst i Äppelbo.....	14
Regelverk för anstånd med fakturor	15
Skolverkets riktade insats för nyanländas lärande	16
Delegation att fatta tilldelningsbeslut i specifikt upphandlingsärende.....	17
Driftavtal Snöå Skidstadion	18
Driftbidrag till föreningen Äppelbo AIK	20
Justerad tidplan för framtagande av plan för skolans framtida organisation	21
Ändrad tid plan för framtagande av Lokal kvalitetsplan för vård och omsorg om äldre	23
Uppföljning efter Länsstyrelsens revision av Vansbro kommuns offentliga livsmedelskontroll	24
Uppföljning av projektfinansiering - DalaPop	25
Utfärdande av byggsanktionsavgift för olovlig åtgärd på fastigheten Skamhed 335:2	26
Redovisning av delegationsbeslut juni 2020.....	31
Rapportering av domar juni 2020.....	32
Samverkansbeslut avseende tillnyktringsverksamhet	33
Ansökan om serveringstillstånd stadigvarande allmänhet	34
Förfrågningar avseende Amazonrock	35

Kommunstyrelsen

KS § 132

Justering av dagordningen**Beslut**

Kommunstyrelsen lägger följande ärenden till dagordningen:
Samverkansbeslut avseende tillnyktringsverksamhet,
Ansökan om serveringstillstånd stadigvarande allmänhet,
Förfrågningar avseende Amazonrock.

Ärendet

Till dagens sammanträde har tre extra ärenden inkommit.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen lägger följande ärenden till dagordningen:
Samverkansbeslut avseende tillnyktringsverksamhet,
Ansökan om serveringstillstånd stadigvarande allmänhet,
Förfrågningar avseende Amazonrock.

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

Kommunstyrelsen

KS § 133

Ärende KS 2020/586

Nämndsplan 2020 - målnivåer

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer indikatorer och målnivåer för 2020 enligt utarbetat förslag med följande ändringar och tillägg:

- För skolans attityder till företagande sätts målet till topp 17 på Svenskt Näringslivs ranking,
- För tjänstemäns attityder till företagande sätts målet till topp 19 på Svenskt Näringslivs ranking,
- Andelen brukare som i nationella brukarundersökningen är nöjda med särskilt boende sätts till 90 procent,
- 2019 års mål för gymnasieskola och lärcentrum gäller även för 2020.

Ärendet

I den tidigare beslutade Strategiska planen 2020-2022 har kommunfullmäktige beslutat om strategiska mål, kommunstyrelsen har i nämndsplan 2020 beslutat om nämndsmål. Förvaltningen har utarbetat förslag till indikatorer och målnivåer som underlag för att mäta strategiska mål och nämndsmål. Indikatorer och målnivåer redovisas i bilaga.

Förslag

Torsten Larssons (KD) förslag:

Kommunstyrelsen fastställer indikatorer och målnivåer för 2020 enligt utarbetat förslag med följande ändringar och tillägg:

- För skolans attityder till företagande sätts målet till topp 17 på Svenskt Näringslivs ranking,
- För tjänstemäns attityder till företagande sätts målet till topp 19 på Svenskt Näringslivs ranking,
- Andelen brukare som i nationella brukarundersökningen är nöjda med särskilt boende sätts till 90 procent,
- 2019 års mål för gymnasieskola och lärcentrum gäller även för 2020.

Beslutsunderlag

Kommunchef, tjänsteutlåtande 2020-06-06

Indikatorer och målnivåer för att mäta strategiska mål och nämndsmål

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 134

Ärende KS 2020/23

Återkoppling av åtgärdsplan 2020**Beslut**

Följande åtgärder tas bort ur åtgärdsplanen då åtgärden ingår i annan åtgärd, är avslutad med effekt, avslutad utan effekt eller bedöms inte ge någon effekt.

11.2 Organisation och lokaler för Berghedens för- och grundskola. Åtgärden ingår i åtgärden Skolans organisation och lokaler.

11.4 Revidering av musikskolans utbud. Åtgärden avslutas med effekt efter politiskt beslut.

11.6 Omfattning av simundervisning. Åtgärden avslutas utan effekt efter politiskt beslut.

12.3 Matdistribution av annan än kommunen. Åtgärden bedöms inte ge någon besparing.

12.4 Trygghetsboende. Åtgärden kan ej genomföras förrän hemtjänsten får nya lokaler och eventuell ekonomisk effekt kommer från minskat behov av äldreomsorg. Ingen effekt under 2020.

12.5 Antal korttidsplatser. Åtgärden genomförd med effekt.

12.8 Antal särskilda boendeplatser. Åtgärden är genomförd med effekt.

13.1 Bättre affär för fiber. Åtgärden är inte en besparing.

13.2 Se över taxor på miljö och bygg. Översyn är gjord och åtgärden är genomförd utan effekt.

13.3 Resurs för bidragsansökningar. Åtgärden bedöms inte ge någon besparing.

14.4 Avtal om fastighetsskötsel. Åtgärden är avslutad med effekt.

16.1 Planering för förskolebarn. Åtgärden är inte en besparing.

16.3 Se över inköpsrutiner. Åtgärden flyttas till Striktare inköpsrutiner och handla enligt avtal.

16.7 Förändringar inom musikskolan. Åtgärden är avslutad med effekt.

17.2 Höjda hyror SÄBO. Åtgärden inte är någon besparing under 2020.

17.5 Rutin för förhyrning SÄBO. Åtgärden bedöms inte ge någon besparing.

17.6 Förebyggande och öppna insatser för barn och ungas hälsa. Åtgärden avslutas och läggs till i handlingsplan för IFO.

17.7 Aktivitetscentrums roll. Åtgärden är genomförd utan effekt.

17.8 IFO-samverkan med andra kommuner. Avslutas utan effekt då åtgärden inte bedöms ge någon besparing.

17.9 Ripstigen avvecklas. Åtgärden avslutas utan effekt då ett avvecklande även medför att intäkterna upphör.

18.1 Bättre kostnadsmedvetenhet bland alla medarbetare. Åtgärden avslutas utan effekt och lyfts in i åtgärden Striktare inköpsrutiner och handla enligt avtal.

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

- 18.2 Underlätta för näringslivet att ta hjälp av kommunen. Åtgärden avslutas utan effekt då den inte är en besparing.
- 18.3 Utökad samverkan mellan kommuner. Åtgärden avslutas utan effekt då den inte är en besparing.
- 19.1 Fastighetsförvaltning och drift-effektivisering. Åtgärden är avslutad med effekt.
- 19.2 Lokalplanering-effektivisering. Åtgärden avslutas utan effekt och slås ihop med åtgärden Minska lokalutnyttjandet.
- 19.3 Lokalvård-effektivisering. Åtgärden är genomförd och avslutas med effekt.
- 19.4 Kost-effektivisering. Åtgärden är genomförd och avslutas med effekt.
- 19.6 Verksamhetsvaktmästeri-inte fritt att "välja allt". Åtgärden är genomförd och avslutas med effekt.
- 19.8 Upphandling/Avtal. Avslutad utan effekt och läggs till åtgärden Striktare inköpsrutiner och handla enligt avtal.
- 19.10 Beställarkompetens. Avslutad med effekt och läggs till åtgärden Striktare inköpsrutiner och handla enligt avtal.
- 19.13 Tjänstereducering intern service. Åtgärden är genomförd och avslutad med effekt.
- 20.3 Digitalisering-kommunövergripande projekt. Avslutad utan effekt. Åtgärden bedöms inte ge någon besparing.
- 20.4 Förslagslåda för alla medarbetare. Avslutad utan effekt. Åtgärden i sig ger ingen besparing.
- 20.9 Bättre planering inför pensionsavgångar. Avslutad utan effekt. Åtgärden bedöms inte ge någon besparing.
- 20.10 Sänka sjukskrivningstal. Åtgärden avslutas. Redovisning av personalnyckeltal görs i månadsrapporter.

Återrapport av Åtgärdsplan per april 2020 godkänns.

Ärendet

Vansbro kommun har upparbetade underskott på totalt 28,8 mkr som har föreslagits för kommunfullmäktige att återställas inom en sex-årsperiod. Då negativa resultat finns som ska återställas krävs enligt kommunallagen att en åtgärdsplan utarbetas. En åtgärdsplan är beslutad av och uppföljning ska ske kvartalsvis. I åtgärdsplan april 2020 återrapporteras åtgärderna.

Ett antal åtgärder är genomförda med effekt, andra genomförda utan effekt och ytterligare ett antal åtgärder förväntas inte ge någon effekt trots att de tidigare föreslagits som en åtgärd. Initialt fanns 92 åtgärder i åtgärdsplanen, vid förra återrapporteringen föreslogs ett antal åtgärder tas bort då de var egenomförda eller inte gav någon effekt. I denna redovisning finns 70 åtgärder som ska genomföras för en ekonomi i balans, vissa politiskt

Kommunstyrelsen

beslutade och andra som ska genomföras i förvaltningen. Även i denna redovisning föreslås åtgärder tas bort ur planen.

Förslag

Ordförandens förslag:

Följande åtgärder tas bort ur åtgärdsplanen då åtgärden ingår i annan åtgärd, är avslutad med effekt, avslutad utan effekt eller bedöms inte ge någon effekt.

11.2 Organisation och lokaler för Berghedens för- och grundskola. Åtgärden ingår i åtgärden Skolans organisation och lokaler.

11.4 Revidering av musikskolans utbud. Åtgärden avslutas med effekt efter politiskt beslut.

11.6 Omfattning av simundervisning. Åtgärden avslutas utan effekt efter politiskt beslut.

12.3 Matdistribution av annan än kommunen. Åtgärden bedöms inte ge någon besparing.

12.4 Trygghetsboende. Åtgärden kan ej genomföras förrän hemtjänsten får nya lokaler och eventuell ekonomisk effekt kommer från minskat behov av äldreomsorg. Ingen effekt under 2020.

12.5 Antal korttidsplatser. Åtgärden genomförd med effekt.

12.8 Antal särskilda boendeplatser. Åtgärden är genomförd med effekt.

13.1 Bättre affär för fiber. Åtgärden är inte en besparing.

13.2 Se över taxor på miljö och bygg. Översyn är gjord och åtgärden är genomförd utan effekt.

13.3 Resurs för bidragsansökningar. Åtgärden bedöms inte ge någon besparing.

14.4 Avtal om fastighetsskötsel. Åtgärden är avslutad med effekt.

16.1 Planering för förskolebarn. Åtgärden är inte en besparing.

16.3 Se över inköpsrutiner. Åtgärden flyttas till Striktare inköpsrutiner och handla enligt avtal.

16.7 Förändringar inom musikskolan. Åtgärden är avslutad med effekt.

17.2 Höjda hyror SÄBO. Åtgärden inte är någon besparing under 2020.

17.5 Rutin för förhyrning SÄBO. Åtgärden bedöms inte ge någon besparing.

17.6 Förebyggande och öppna insatser för barn och ungas hälsa. Åtgärden avslutas och läggs till i handlingsplan för IFO.

17.7 Aktivitetscentrums roll. Åtgärden är genomförd utan effekt.

17.8 IFO-samverkan med andra kommuner. Avslutas utan effekt då åtgärden inte bedöms ge någon besparing.

17.9 Ripstigen avvecklas. Åtgärden avslutas utan effekt då ett avvecklande även medför att intäkterna upphör.

18.1 Bättre kostnadsmedvetenhet bland alla medarbetare. Åtgärden avslutas utan effekt och lyfts in i åtgärden Striktare inköpsrutiner och handla enligt avtal.

Kommunstyrelsen

- 18.2 Underlätta för näringslivet att ta hjälp av kommunen. Åtgärden avslutas utan effekt då den inte är en besparing.
- 18.3 Utökad samverkan mellan kommuner. Åtgärden avslutas utan effekt då den inte är en besparing.
- 19.1 Fastighetsförvaltning och drift-effektivisering. Åtgärden är avslutad med effekt.
- 19.2 Lokalplanering-effektivisering. Åtgärden avslutas utan effekt och slås ihop med åtgärden Minska lokalutnyttjandet.
- 19.3 Lokalvård-effektivisering. Åtgärden är genomförd och avslutas med effekt.
- 19.4 Kost-effektivisering. Åtgärden är genomförd och avslutas med effekt.
- 19.6 Verksamhetsvaktmästeri-inte fritt att "välja allt". Åtgärden är genomförd och avslutas med effekt.
- 19.8 Upphandling/Avtal. Avslutad utan effekt och läggs till åtgärden Striktare inköpsrutiner och handla enligt avtal.
- 19.10 Beställarkompetens. Avslutad med effekt och läggs till åtgärden Striktare inköpsrutiner och handla enligt avtal.
- 19.13 Tjänstereducering intern service. Åtgärden är genomförd och avslutad med effekt.
- 20.3 Digitalisering-kommunövergripande projekt. Avslutad utan effekt. Åtgärden bedöms inte ge någon besparing.
- 20.4 Förslagslåda för alla medarbetare. Avslutad utan effekt. Åtgärden i sig ger ingen besparing.
- 20.9 Bättre planering inför pensionsavgångar. Avslutad utan effekt. Åtgärden bedöms inte ge någon besparing.
- 20.10 Sänka sjukskrivningstal. Åtgärden avslutas. Redovisning av personalnyckeltal görs i månadsrapporter.

Återrapport av Åtgärdsplan per april 2020 godkänns.

Beslutsunderlag

Tf ekonomichef, tjänsteutlåtande 2020-06-03
Rapport – Åtgärdsplan april 2020

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 135

Ärende KS 2020/574

Helårsprognos per april 2020**Beslut**

Av de avsatta budgetmedlen på 10 mkr för att täcka eventuellt underskott för invid- och familjeomsorgen överförs 8,8 mkr till verksamheten.

Kommunstyrelsen godkänner periodprognos per april 2020 inklusive den tekniska justeringen som gjorts för medlemsbidraget för BRAND.

Kommunstyrelsen tillsätter en arbetsgrupp bestående av kommunstyrelsens utskott Utbildning och arbetes ordförande, kommunchef, förvaltningsområdeschef, samt representanter för ekonomi- och personalfunktionen, för att upprätta en ekonomi i balans inom förvaltningsområdet utbildning, kultur och fritid. Arbetet avrapporteras vid arbetsutskottets sammanträde den 12 augusti.

Ärendet

Prognosen för helåret per april är ett överskott på 1 859 tkr, jämfört med budget är det ett överskott med 115 tkr.

Vid jämförelse mellan ackumulerade personalkostnader till och med april 2019 och april 2020 har dessa ökat med 4,7 mkr, för kommunstyrelsens verksamheter är ökningen 4,9 mkr. Ökningen finns inom utbildning, kultur och fritid där de tillkommande verksamheterna gymnasiet och vuxenutbildningen har personalkostnader på 7,6 mkr.

Kommunstyrelsens verksamheter prognostiserar ett underskott på 4 mkr jämfört med budget. Största avvikelserna finns inom Socialt stöd och omsorg med en prognos på -18,6 mkr där individ- och familjeomsorgen står för 8,8 mkr och LSS för 8,5 mkr. I det beräknade underskottet ingår merkostnader på 2,8 mkr för framförallt skyddsutrustning kopplat till coronapandemin, om dessa medel kan ersättas från staten är prognosen 2,8 mkr lägre.

Utbildning, kultur och fritid redovisar en prognos på -473 tkr där för- och grundskola prognostiserar med ett underskott på 1,4 mkr.

Från 1 januari 2020 ingår gymnasieverksamheten och vuxenutbildningen inom utbildning, kultur och fritid, en verksamhet som tidigare bedrivits i Västerdalarnas utbildningsförbund. Vansbro kommuns kostnader för VDUF var 2018 48,7 mkr och 2019 47,6 mkr. Båda åren har en underskottstäckning betalats och för 2019 var den 7,2 mkr. Budget 2020 för dessa båda verksamheter utgår från bokslut 2019 men har reducerats med 2 mkr, budgetmedel har även överfört till intern service för fastighetskostnader mm. Trots reduktion med 2 mkr jämfört med 2019 års

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

bokslut prognostiserar gymnasiet och vuxenutbildningen med ett överskott på 925 tkr.

Kommunkansli och intern service redovisar ett underskott på 87 tkr, exklusive schablonersättningar. Schablonersättningar som kommunen erhåller från Migrationsverket prognostiseras ge ett överskott på 2,6 mkr vid årets slut. Schablonersättningarna ska fördelas till de verksamheter som haft kostnader.

Kommunstyrelsens medel till förfogande uppgår efter tekniska justeringar till 2,5 mkr, dessa förväntas inte används under året.

Kommunstyrelsen avsatte 10 mkr för att eventuellt täcka uppkomna underskott för individ- och familjeomsorgen, i prognosen är dessa beräknade som överskott med 10 mkr medan verksamheten beräknar ett underskott med 8,8 mkr. Individ- och familjeomsorgens budget bör därför ökas med 8,8 mkr.

Överförmyndarverksamheten bedöms ge ett överskott på 360 tkr.

Krisledningsnämnden har varit aktiverad under våren och kostnaderna beräknas till 17 tkr för året om inte krisledningsnämnden behöver aktiveras vid fler tillfällen.

Finansiering beräknas ge ett överskott på 3,7 mkr som främst är hänförligt till skatteintäkter, utjämningsystem, generella bidrag mm som ger ett överskott på 4,5 mkr.

När prognosen per april sammanställdes konstaterades att budget för BRAND, Brandkåren Norra Dalarna saknade medlemsbidraget för hyra på 2 mkr. Redan vid beslutet om Strategisk plan i kommunfullmäktige var budgetposten felaktig. 7 054 tkr var avsatta men inklusive hyra är medlemsbidraget 9 054 tkr. En teknisk justering har gjorts mot finansiering, budget för generella statsbidrag är höjda med 2 mkr och budget för BRAND ökad med 2 mkr.

Förslag

Ordförandens förslag:

Av de avsatta budgetmedlen på 10 mkr för att täcka eventuellt underskott för individ- och familjeomsorgen överförs 8,8 mkr till verksamheten.

Kommunstyrelsen godkänner periodprognos per april 2020 inklusive den tekniska justeringen som gjorts för medlemsbidraget för BRAND.

Lars-Olov Liss (C) tilläggsförslag:

Kommunstyrelsen tillsätter en arbetsgrupp bestående av kommunstyrelsens utskott Utbildning och arbetes ordförande, kommunchef, förvaltningsområdeschef, samt representanter för ekonomi- och personalfunktionen, för att upprätta en ekonomi i balans inom förvaltningsområdet utbildning, kultur och fritid. Arbetet avrapporteras vid arbetsutskottets sammanträde den 12 augusti.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tf ekonomichef, tjänsteutlåtande 2020-06-01
Periodprognos per april 2020

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 136

Ärende KS 2020/563

Handlingsplan för bredbandsutbyggnad 2020**Beslut**

Kommunstyrelsen fastställer *Handlingsplan för bredbandsutbyggnad 2020*.

Ärendet

Enligt antagen *Bredbandsstrategi 2020-2025* ska en årlig handlingsplan arbetas fram och beslutas i kommunstyrelsen.

Handlingsplanen utvärderas i november varje år och återrapporteras till kommunstyrelsen. I återrapporteringen ska budget och ekonomi redovisas samt eventuella byggnadstekniska avvikelser.

Parallellt med återrapporteringen bereds underlag för beslut i nästa års handlingsplan för bredbandsutbyggnaden.

Handlingsplan för bredbandsutbyggnad 2021 beslutas vid kommunstyrelsens sammanträde den 2020-12-01.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen fastställer *Handlingsplan för bredbandsutbyggnad 2020*.

Beslutsunderlag

Tf samhällsbyggnadschef, tjänsteutlåtande 2020-05-28

Planering enligt *Bredbandsstrategi 2020-2025*

Handlingsplan 2020

Kommunstyrelsen

KS § 137

Ärende KS 2020/578

Modell för upphandling av särskilt boende och hemtjänst i Äppelbo**Beslut**

Upphandling för entreprenad drift av Berghedens äldreboende och hemtjänst i Äppelbo ska genomföras i form av prisupphandling enligt lag om offentlig upphandling, LOU.

Reservationer

Nils-Erik Edlund (S), Monica Ericsson (S), Nall Lars-Göran Andersson (S) och Lennart Skansens (S) reserverar sig mot kommunstyrelsens beslut.

Ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat att ny upphandling ska genomföras för drift av särskilt boende och hemtjänst i Äppelbo för fortsatt entreprenad drift från och med 2022-04-01. Underlag för beslut om upphandlingsmodell ska beslutas av kommunstyrelsen.

Förslag

Torsten Larssons (KD) förslag:

Upphandling för entreprenad drift av Berghedens äldreboende och hemtjänst i Äppelbo ska genomföras i form av prisupphandling enligt lag om offentlig upphandling, LOU.

Beslutsunderlag

Socialchef, tjänsteutlåtande 2020-05-28

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

Kommunstyrelsen

KS § 138

Ärende KS 2020/581

Regelverk för anstånd med fakturor**Beslut**

Avbetalningsplan, anstånd och tidigare betalning av fakturor upp till tre månader och under 50 tkr per företag delegeras till kvalificerad redovisningsekonom under år 2020.

Avbetalningsplan, anstånd och tidigare betalning av fakturor upp till sex månader och/eller 0-100 tkr delegeras till ekonomichef under år 2020.

Avbetalningsplan, anstånd och tidigare betalning av fakturor över sex månader och/eller över 100 tkr per företag delegeras till kommunstyrelsens arbetsutskott under år 2020.

Ärendet

Krisledningsnämnden beslutade 2020-04-06 § 6 att ge delegation till redovisningsekonom, ekonomichef och krisledningsnämnd att bevilja avbetalningsplan, anstånd och tidigare betalning av fakturor under den tid krisledningsnämnden är aktiverad. Krisledningsnämnden avaktiverades 2020-06-05 och ny delegation krävs därför för att fortsatt kunna möjliggöra för företagare att även fortsättningsvis beviljas avbetalningsplan, anstånd och tidigare betalning.

Förslag

Ordförandens förslag:

Avbetalningsplan, anstånd och tidigare betalning av fakturor upp till tre månader och under 50 tkr per företag delegeras till kvalificerad redovisningsekonom under år 2020.

Avbetalningsplan, anstånd och tidigare betalning av fakturor upp till sex månader och/eller 0-100 tkr delegeras till ekonomichef under år 2020.

Avbetalningsplan, anstånd och tidigare betalning av fakturor över sex månader och/eller över 100 tkr per företag delegeras till kommunstyrelsens arbetsutskott under år 2020.

Beslutsunderlag

Kommunchef, tjänsteutlåtande 2020-06-08

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 139

Ärende KS 2016/379

Skolverkets riktade insats för nyanländas lärande**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av den riktade insatsen för nyanländas lärande i samarbete med Skolverket. Kommunstyrelsen ger delegation till ordförande att godkänna de förlängda insatser som beviljats och ej ännu redovisats, samt att avlämna slutrapport till Skolverket.

Ärendet

Skolverkets riktade insats för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever, och vid behov för barn och elever med annat modersmål än svenska från Vansbro kommun, med början 2017-01-01 och avslut 2020-06-30. Under perioden har ett flertal insatser genomförts som omfattat hela verksamheten i för- och grundskola i Vansbro kommun. Redovisningen innehåller vilka utvecklingsområden som framkommit utifrån den analys som gjordes i början av arbetet och resultat och effekter av insatserna inom respektive utvecklingsområde.

De förlängda insatser som beviljats är ännu ej redovisade, varför ärendet inte är komplett.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av den riktade insatsen för nyanländas lärande i samarbete med Skolverket. Kommunstyrelsen ger delegation till ordförande att godkänna den återstående redovisningen och att avlämna slutrapport till Skolverket.

Beslutsunderlag

Skolchef, tjänsteutlåtande 2020-05-27
Åtgärdsplan och bilaga 5 med insatser
Slutredovisning från juni 2019
Slutredovisning från de förlängda insatserna från juni 2020
Ekonomisk slutredovisning 2020

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 140

Ärende KS 2020/566

**Delegation att fatta tilldelningsbeslut i specifikt
upphandlingsärende****Beslut**

Kommunchef tilldelas delegation att fatta tilldelningsbeslut i ”Upphandling lärare spårsvets” med ärendenummer KS2020/521

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattade beslut (KS Au § 96) i ärende KS2020/521, att godkänna att förfrågan gällande ”Upphandling lärare spårsvets” skickas ut.

Tilldelningsbeslut i ärende KS2020/521 bör delegeras till kommunchef. Detta på grund av att den politiska ärendekedjan inte passar in i tidsplanen för upphandlingen.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunchef tilldelas delegation att fatta tilldelningsbeslut i ”Upphandling lärare spårsvets” med ärendenummer KS2020/521

Beslutsunderlag

Upphandlare, tjänsteutlåtande 2020-05-27

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

Kommunstyrelsen

KS § 141

Ärende KS 2020/264

Driftavtal Snöå Skidstadion**Beslut**

Driftavtal Snöå Skidstadion ändras enligt följande:

I §3 d) läggs till följande punkt

- *"Dala-Järna IK ansvarar för att det finns en effektiv utrustning för pist- och spårdragning av dessa spår"*

§3 f) "Spår- och pistmaskin" tas bort ur avtalet.

§4 e) ändras till *"...Stå för inköp av 2000 liter drivmedel per år för spårhållning av "dagspår" samt "klassiskt spår" enligt §3 d)"*

Driftbidraget utökas med 17 000 kr från 225 000 kr/år till 242 000 kr/år under kvarvarande avtalslängds löptid, vilken är från och med 2020-08-31, till och med 2028-09-30. Ändras i §4 d) Ersättning

Ändringar i avtalet görs i särskilt dokument "Ändringar i avtal", vilket biläggs nuvarande avtal ang. driftbidrag för Snöå Skidstadion.

Ärendet

Dala-Järna IK har inkommit med skrivelse där de erbjuder Vansbro kommun två alternativ rörande pistmaskin för spårhållning på Snöå skidstadion.

1. Vansbro kommun köper pistmaskin av Snöborg Gård AB enligt deras erbjudande för en summa av 280 000 kr exkl. moms med möjlighet att lämna den gamla pistmaskinen i inbyte för 30 000 kr exkl. moms.

Dala-Järna IK avstår i detta alternativ från ett års ersättning på 225 000 kr enligt gällande driftavtal.

2. Dala-Järna IK tillhandahåller pistmaskin för spårhållning inom Snöå Skidstadion. Erbjudandet gäller om driftersättningen till Dala-Järna IK ökas med 50 000 kr/år till 275 000 kr/år under avtalets löptid.

Nuvarande avtal gäller till och med 2028-09-30.

Enligt uppdrag från kommunstyrelsen på informationsmöte 2020-06-08, så tog verksamheten kontakt med Dala-Järna IK för förhandling.

Kommunstyrelsens medskick var att de 17 000 kr, vilka Dala-Järna IK ska

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

svara för gällande reparation på pistmaskin i nuvarande avtal, tas bort och istället läggs på driftbidraget. I övrigt var medskicket från kommunstyrelsen att Vansbro kommun kunde stå för 1000 liter drivmedel varje år.

Förslag

Ordförandens förslag:

Driftavtal avseende Snöå Skidstadion ändras enligt följande:

I §3 d) läggs till följande punkt

- *"Dala-Järna IK ansvarar för att det finns en effektiv utrustning för pist- och spårdragning av dessa spår"*

§3 f) "Spår- och pistmaskin" tas bort ur avtalet.

§4 e) ändras till *"...Stå för inköp av 2000 liter drivmedel per år för spårhållning av "dagspår" samt "klassiskt spår" enligt §3 d)"*

Driftbidraget utökas med 17 000 kr från 225 000 kr/år till 242 000 kr/år under kvarvarande avtalslängd löptid, vilken är från och med 2020-08-31, till och med 2028-09-30. Ändras i §4 d) Ersättning

Ändringar i avtalet görs i särskilt dokument "Ändringar i avtal", vilket biläggs nuvarande avtal ang. driftbidrag för Snöå Skidstadion.

Beslutsunderlag

Upphandlare, tjänsteutlåtande 2020-06-12

Avtal ang. driftbidrag för Snöå Skidstadion, nu gällande

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 142

Ärende KS 2020/367

Driftbidrag till föreningen Äppelbo AIK**Beslut**

Kommunstyrelsen beviljar Äppelbo AIK drift- och administrationsbidrag trots att ansökan inkommit för sent med hänvisning till rådande läge kring coronapandemin.

Ärendet

Administrations- och driftbidrag ska ha inkommit till kommunen senast 31 augusti respektive år. Vid ansökningstidpunkten 31 augusti 2019 hade ingen ansökan från Äppelbo AIK inkommit för 2020 och därmed utbetalades inget bidrag.

Från föreningen har en skrivelse inkommit där de meddelar att de observerat att inget driftbidrag utbetalats till Äppelbo AIK trots att ansökan är inskickat och de hänvisar till att den måste komma bort i posten. De önskar att bidrag utbetalas trots att ansökan inte kommit kommunen tillhanda.

Avslagsbeslut har inte skickats till Äppelbo AIK då det inte funnits någon begäran att besluta avslag för. Föreningar som tidigare inkommit med ansökan för sent har inte beviljats bidrag, denna försening hänförs i detta fall till Postnord.

Administrations- och driftbidrag 2019 uppgick till 39 495 kronor, bidraget för 2020 bör motsvara 2019 års nivå.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar Äppelbo AIK drift- och administrationsbidrag trots att ansökan inkommit för sent med hänvisning till rådande läge kring coronapandemin.

Beslutsunderlag

Kommunchef, tjänsteutlåtande 2020-06-08

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 143

Ärende KS 2020/602

**Justerad tidplan för framtagande av plan för skolans
framtida organisation****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att justera tidsplanen för skolans framtida organisation enligt följande:

Utredning om skolans framtida organisation och en långsiktig hållbar plan presenteras för kommunstyrelsen i augusti.

Kommunstyrelsen beslutar om tidsplan för beslut i olika delar av planen eller i sin helhet under hösten.

Utredningen delges kommunstyrelsen senast den 30 juni.

Ärendet

Enligt beslut i KS 2019-12-03 gavs förvaltningen i uppdrag att genomföra en utredning av skolans organisation och lokaler som ska utmyнна i en långsiktig, hållbar plan för framtida skolorganisation i Vansbro kommun.

I planen ska elevunderlagsprognoser, de pedagogiska och de ekonomiska perspektiven beaktas.

Skriftliga avstämningar ges löpande vid kommunstyrelsens informationsdagar under våren 2020.

Planen ska beslutas i juni 2020, för genomförande av ytterligare dialog och förhandlingar under hösten 2020 innan eventuella större organisationsförändringar sker.

Under utredningens gång har förvaltningen också involverat förskolans organisation och lokaler eftersom det framkommit flera samordningsvinster både pedagogiskt och ekonomiskt. Kommunstyrelsen har hållits informerade om hur utredningen framskrider genom skriftlig information.

Utredningen har pågått under våren och kommer att levereras i juni. Däremot kommer den plan som efterfrågas inte att kunna vara klar för beslut i juni 2020. Den tillsammans med utredningen kommer att kunna presenteras i sin helhet i augusti för vidare bearbetning. Beslut i om när planen ska kunna antas görs efter att utredningen och planen presenteras.

Förslag

Ordförandens förslag:

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att justera tidsplanen för skolans framtida organisation enligt följande:

Utredning om skolans framtida organisation och en långsiktig hållbar plan presenteras för kommunstyrelsen i augusti. Kommunstyrelsen beslutar om tidsplan för beslut i olika delar av planen eller i sin helhet under hösten. Utredningen delges kommunstyrelsen senast den 30 juni.

Beslutsunderlag

Skolchef, tjänsteutlåtande 2020-06-03

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 144

Ärende KS 2020/471

Ändrad tidplan för framtagande av Lokal kvalitetsplan för vård och omsorg om äldre**Beslut**

Tidplanen för framtagande av Lokal kvalitetsplan för vård och omsorg om äldre ändras. Styrgruppen förväntas avlämna en rapport vid kommunstyrelsen den 18 augusti 2020, för beslut i kommunfullmäktige den 29 september 2020.

Ärendet

Tidplanen för framtagandet av en lokalkvalitetsplan för vård och omsorg om äldre kan inte klaras med anledning av den rådande pandemin. Styrgruppen föreslår kommunstyrelsen att senarelägga redovisning av planen för att ge mer tid till den medborgardialog som genomförs.

Förslag

Ordförandens förslag:

Tidplanen för framtagande av Lokal kvalitetsplan för vård och omsorg om äldre ändras. Styrgruppen förväntas avlämna en rapport vid kommunstyrelsen den 18 augusti 2020, för beslut i kommunfullmäktige den 29 september 2020.

Beslutsunderlag

Socialchef, tjänsteutlåtande 2020-06-04

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

Kommunstyrelsen

KS § 145

Ärende KS 2020/561

Uppföljning efter Länsstyrelsens revision av Vansbro kommuns offentliga livsmedelskontroll**Beslut**

Kommunstyrelsen verifierar de åtgärder som vidtagits efter Länsstyrelsens revision av livsmedelskontrollen.

Återrapportering av återstående åtgärder ska lämnas till Kommunstyrelsen senast 2020-12-31.

Ärendet

Länsstyrelsen i Dalarna genomförde den 23 maj 2018 en revision av Vansbro kommuns livsmedelskontroll. Miljökontoret som är den enhet som utför livsmedelskontrollen i Vansbro kommun har lämnat in en åtgärdsplan för hur avvikelserna ska åtgärdas. Åtgärdsplanen godkändes den 2 maj 2019 av Länsstyrelsen. Länsstyrelsen har begärt att en verifiering av åtgärdsplanen lämnas in nu. Miljökontoret har skickat följande information till Länsstyrelsen i Dalarna. Det kvarstår fortfarande avvikelser som inte kan prioriteras i den omfattning som krävs, utan att andra arbetsområden blir eftersatta.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen verifierar de åtgärder som vidtagits efter Länsstyrelsens revision av livsmedelskontrollen.

Återrapportering av återstående åtgärder ska lämnas till Kommunstyrelsen senast 2020-12-31.

Beslutsunderlag

Miljöchef, tjänsteutlåtande 2020-06-03

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 146

Ärende KS 2020/500

Uppföljning av projektfinansiering - DalaPop**Beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av årsberättelsen och därmed uppfyllt sin uppsiktsplikt över projektet.

Ärendet

Dalapop är ett regionalt resurs- och produktionscentrum för populärmusik i syfte att främja populärmusikområdet i Dalarnas län, stärka den regionala musikbranschen och stimulera tillväxt av kulturella och kreativa näringar. Vansbro kommun medfinansierar projektet med 163 713 kronor över perioden 2017-2021.

Dalapops verksamhetsberättelse summerar de första tre åren med fokus på 2019 och de första tre månaderna 2020. Den kompletterar den tidigare verksamhetsberättelsen som presenterades i december 2018.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 19/20 för DalaPop

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 147

Utfärdande av byggsanktionsavgift för olovlig åtgärd på fastigheten Skamhed 335:2**Beslut**

Kommunstyrelsen anser att överträdelsen är av mindre allvarlig art. Hanteringen av ärendet anses som bristfällig då den dokumentation som föranledde användningsförbud på vertikalporten inte efterfrågades av besiktningsorganet, i övrigt var porten godkänd.

Swedecote Aktiebolag, orgnr: 556207-9987, påförs en byggsanktionsavgift om 23 650 kronor att erlagga enligt 11 kap 51 §, 57 § Plan- och bygglagen (SFS 2010:900). Byggsanktionsavgiften avser brukande av vertikalport ålagd med användningsförbud.

Byggsanktionsavgiften ska betalas inom två månader efter att den avgiftsskyldige har delgivits beslutet, enligt 11 kap 61 § Plan- och bygglagen (SFS 2010:900).

Ärendet

Besiktning av vertikalport på fastigheten Skamhed 335:2 utfördes 2020-03-30 av Kiwa Inspecta med ej godkänt resultat och besiktningsprotokollet inkom till kommunen 2020-04-09. Resultatet av besiktningen visade att vertikalporten hade brister som utgör omedelbar betydelse för säkerhet och hälsa och ej får brukas förrän ombesiktning utförts.

Byggnadsinspektör tillsammans med miljöinspektör utförde oanmäld tillsyn 2020-04-16. Vid tillsynsbesöket användes porten av företagets anställda och efter dialog med kontaktperson på arbetsplatsen ställdes vertikalporten i öppet läge och strömmen bröts för att säkerställa att porten ej går att använda till dess att ombesiktning gjorts. Kontaktpersonen upplystes även om att ett tillsynsärende kommer skapas och att en byggsanktionsavgift kommer att påföras fastighetsägaren enligt Boverkets guide för beräkning av byggsanktionsavgift avseende en olovlig åtgärd.

Fastighetsägaren har fått möjlighet att yttra sig över föreslaget beslut då det går denne emot. Följande yttrande har inkommit;

"Fastighetsägarens inställning är att byggsanktionsavgift ej ska utgå.

Besiktningen som dokumenterats i intyg av den 3:e april innehåller en felaktighet genom påståendet att det föreligger en brist i dokumenterad skötsel och underhåll av porten. (observera ingen anmärkning i övrigt)

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Bolaget hade vid besiktningstillfället sådan dokumentation, men den efterfrågades aldrig. Så har inte tidigare likaledes dokumentation efterfrågats eller begärts.

Bolaget har till besiktningsförrättaren översänt information om dokumentationen och denne har därefter omgående ändrat och lämnat sitt godkännande.

Med anledning av att dokumentation fanns och därigenom besiktningen utvisade ett felaktigt protokoll, vilket därefter tillrättalagts, torde det vara oskäligt att utkräva en byggsanktionsavgift för ett felaktigt underlag.

Till detta yttrande inkom 4 bilagor som redovisas i sin helhet i bilaga 2-5.

Bilaga 2: Godkänt ombesiktningssprotokoll daterat 2020-04-21

Bilaga 3: E-post mellan fastighetsägaren och Kiwa där fastighetsägaren den 4 maj skickar följande till Kiwa; ”Då vi har månadsunderhåll översyn på porten anser vi att det uppfyller kraven enligt Boverkets föreskrifter”

Vilket Kiwa besvarar den 5 maj med ”Porten är godkänd efter ombesiktning och därmed är Kiwas uppdrag slutfört”

Detta bekräftar att porten vid tillsynsbesöket den 16 april inte var godkänd trots fastighetsägarens synpunkter.

Bilaga 4: Förebyggande månadsunderhåll där punkt 5 beskriver vilka månatliga kontroller som sker av vertikalporten.

Bilaga 5: Checklista – månadsunderhåll. Denna är daterad 14 januari 2020 och rimligtvis borde det funnits en för mars månad om kontrollerna skett månadsvis.

Plan- och bygglagen (SFS 2010:900)

En byggsanktionsavgift ska enligt 11 kap 57 § 1 tas ut av den som när överträdelsen begicks var ägare till den fastighet eller det byggnadsverk som överträdelsen avser.

Innan tillsynsmyndigheten beslutar att ta ut en byggsanktionsavgift ska den som anspråket riktas mot ges tillfälle att yttra sig, enligt 11 kap 58 §.

Ett beslut om att ta ut en byggsanktionsavgift ska delges den avgiftsskyldige, enligt 11 kap 59 §. Enligt 61 § ska en byggsanktionsavgift

Kommunstyrelsen

betalas inom två månader efter det att beslutet om att ta ut avgiften har delgetts den avgiftsskyldige enligt 59 §.

Plan- och byggförordning (2011:338)

En motordriven anordning som är installerad i ett byggnadsverk får användas endast för det ändamål och med den belastning och hastighet som anordningen är avsedd för och endast om den uppfyller kraven på skydd för säkerhet och hälsa. Om en motordriven anordning inte uppfyller kraven får inte objektet användas enligt 5 kap 12 och 14 §§ Plan- och byggförordningen.

Byggsanktionsavgiften för användning av en motordriven anordning i ett byggnadsverk i strid mot 5 kap 12, 13, 14 eller 15 § Plan- och byggförordningen är 2 prisbasbelopp.

Om rättelse inte har skett efter att sanktionsavgift har tagits ut ska en ny avgift för överträdelsen tas ut. Varje sådan ny avgift tas ut med dubbla det belopp som togs ut senast, enligt 9 kap 2 § Plan- och byggförordningen.

Möjlighet till nedsättning av byggsanktionsavgift

I vissa situationer ska eller får byggnadsnämnden sätta ned en byggsanktionsavgift trots att det skett en avgiftspliktig överträdelse.

Om avgiften blir orimligt hög

En byggsanktionsavgift får, i ett enskilt fall, sättas ned till hälften eller en fjärdedel om avgiften inte står i rimlig proportion till den överträdelse som har skett. Vid prövningen ska det särskilt beaktas om överträdelsen inte har skett uppsåtligt eller av oaktsamhet eller om överträdelsen av andra skäl kan anses vara av mindre allvarlig art.

Motivering

Enligt 11 kap 53 § Plan- och bygglagen (SFS 2010:900) ska en byggsanktionsavgift tas ut även om överträdelsen inte har skett uppsåtligt eller av oaktsamhet.

Bedömning görs att överträdelsen ej är av mindre allvarlig art så att en nedsättning av byggsanktionsavgiften är möjlig. Överträdelsen bedöms som allvarlig då bristen ansågs vara så pass allvarlig av Kiwa Inspecta att ett användningsförbud utfärdades för vertikalporten i samband med besiktningen. Besiktningens resultatet visar tydligt att det fanns brister som utgör omedelbar betydelse för säkerhet och hälsa samt att objektet ej får brukas förrän brister har åtgärdats och ombesiktning genomförts.

Kommunstyrelsen

Då en överträdelse mot Plan- och byggförordningens bestämmelser om motordriven anordning har skett ska beräknad byggsanktionsavgift i enlighet med 9 kap 5 § Plan och byggförordningen (2011:338) påföras fastighetsägaren.

Beslutsunderlag

Handlingar, Ankomstdatum

Besiktningssprotokoll, 2020-04-09

Tjänsteanteckningar från tillsynsbesök, 2020-04-22

Bilaga 1 - Beräkning av byggsanktionsavgift, 2020-04-22

Bilaga 2 – 5 från fastighetsägaren, 2020-05-11

Synpunkter från fastighetsägaren, 2020-05-11

Upplysningar

Beslutet skickas till fastighetsägaren.

Detta beslut kan överklagas enligt bifogade instruktioner.

Förslag

Ordförandens förslag:

Swedecote Aktiebolag, orgnr: 556207-9987, påförs en byggsanktionsavgift om 94 600 att erlägga enligt 11 kap 51 §, 57 § Plan- och bygglagen (SFS 2010:900). Byggsanktionsavgiften avser brukande av vertikalport ålagd med användningsförbud.

Byggsanktionsavgiften ska betalas inom två månader efter att den avgiftsskyldige har delgivits beslutet, enligt 11 kap 61 § Plan- och bygglagen (SFS 2010:900).

Lars-Olov Liss förslag:

Kommunstyrelsen anser att överträdelsen är av mindre allvarlig art. Hanteringen av ärendet anses som bristfällig då den dokumentation som föranledde användningsförbud på vertikalporten inte efterfrågades av besiktningssorganet, i övrigt var porten godkänd.

Swedecote Aktiebolag, orgnr: 556207-9987, påförs en byggsanktionsavgift om 25 procent av den föreslagna avgiften, det vill säga 23 650 att erlägga enligt 11 kap 51 §, 57 § Plan- och bygglagen (SFS 2010:900).

Byggsanktionsavgiften avser brukande av vertikalport ålagd med användningsförbud.

Byggsanktionsavgiften ska betalas inom två månader efter att den avgiftsskyldige har delgivits beslutet, enligt 11 kap 61 § Plan- och bygglagen (SFS 2010:900).

Beslutsgång

Ordförande ställer sitt förslag mot Lars-Olov Liss (C) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Lars-Olov Liss (C) förslag.

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen**Beslutsunderlag**

Byggnadsinspektör, tjänsteutlåtande 2020-05-27

Besiktningssprotokoll, 2020-04-09

Tjänsteanteckningar från tillsynsbesök, 2020-04-22

Bilaga 1 - Beräkning av byggsanktionsavgift, 2020-04-22

Bilaga 2 – 5 från fastighetsägaren, 2020-05-11

Synpunkter från fastighetsägaren, 2020-05-11

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 148

Ärende KS 2020/564

Redovisning av delegationsbeslut juni 2020**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendet

Kommunstyrelsen tar del av listor för redovisning av delegationsbeslut. Redovisning sker regelbundet till kommunstyrelsen från delegater enligt kommunstyrelsens delegationsordning.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

Delegationslista LSS, 2020-04-29 - 2020-05-26
Delegationslista SoL fn, 2020-04-29 - 2020-05-26
Delegationslista ÄO, 2020-04-29 - 2020-05-26
Delegationslista IFO 2020-04-29 - 2020-05-27
Delegationslista Bygg 2020-04-29 - 2020-05-27
Delegationslista Miljö 2020-04-30 - 2020-05-27
Delegationslista W3D3

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

Kommunstyrelsen

KS § 149

Ärende KS 2020/570

Rapportering av domar juni 2020**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner rapporteringen av domar.

Ärendet

Inkomna domar och beslut ska rapporteras löpande till kommunstyrelsen.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner rapporteringen av domar.

Beslutsunderlag

Avgiftshandläggare, tjänsteutlåtande 2020-05-27

Justerande			Utdragsbestyrkande
------------	--	--	--------------------

Kommunstyrelsen

KS § 150

Ärende KS 2020/652

Samverkansbeslut avseende tillnyktringsverksamhet**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget att förlänga ”*Samverkansbeslut avseende tillnyktringsverksamhet*” per den 24 maj 2017 (reviderad 170922)innebärande att beslutet gäller t.o.m. 2021-11-30 samt att en ny utvärdering ska vara genomförd innan 2021-03-30

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga ingående parter fattar likalydande beslut.

Ärendet

Samtliga kommuner och tidigare Region Dalarna har 2017 godkänt tillskapandet av en tillnyktringsverksamhet genom ”*Samverkansbeslut avseende tillnyktringsverksamhet*”. På grund av försenad uppstart förlängdes avtalstiden till och med 2020-11-30. Om inte ett nytt avtal träffas innan 2020-06-30 kommer verksamheten att upphöra vid avtalstidens utgång.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget att förlänga ”*Samverkansbeslut avseende tillnyktringsverksamhet*” per den 24 maj 2017 (reviderad 170922)innebärande att beslutet gäller t.o.m. 2021-11-30 samt att en ny utvärdering ska vara genomförd innan 2021-03-30.

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga ingående parter fattar likalydande beslut.

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 151

Ansökan om serveringstillstånd stadigvarande allmänhet**Beslut**

Tuvosk AB, organisationsnummer 559240-1573 beviljas stadigvarande serveringstillstånd på Restaurang Saltvik på adressen Saltviksvägen 1 i Vansbro under förutsättning att begärda kompletteringar gällande finansieringen lämnas in. Tillståndet gäller servering av spritdrycker, starköl, vin och andra jästa alkoholdrycker till allmänheten i matsal och på uteservering med serveringstid klockan 11.00 - 01.00. Beslutet fattas med stöd av 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622).

Ärendet

Tuvosk AB, har ansökt om tillstånd att servera spritdrycker, starköl, vin och andra jästa alkoholdrycker på Restaurang Saltvik. Tillstånd krävs enligt 8 kap 2 § första stycket alkohollagen. I Vansbro kommun är det Kommunstyrelsen som är tillståndsmyndighet. Ansökan kom in till kommunen 2020-05-19 och har kompletterats ett antal gånger. Ytterligare kompletteringar gällande finansieringen ska lämnas under dagen. Prövningsavgift på 11000 kr för serveringstillståndet har betalats till kommunen. En utredning har genomförts som visar att bolaget uppfyller kraven för att kunna beviljas serveringstillstånd.

Förslag

Ordförandens förslag:

Tuvosk AB, organisationsnummer 559240-1573 beviljas stadigvarande serveringstillstånd på Restaurang Saltvik på adressen Saltviksvägen 1 i Vansbro under förutsättning att begärda kompletteringar gällande finansieringen lämnas in. Tillståndet gäller servering av spritdrycker, starköl, vin och andra jästa alkoholdrycker till allmänheten i matsal och på uteservering med serveringstid klockan 11.00 - 01.00. Beslutet fattas med stöd av 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622).

Beslutsunderlag

Miljöchef, tjänsteutlåtande 2020-06-15

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 152

Ärende KS 2020/567

Förfrågningar avseende Amazonrock**Beslut**

Kommunstyrelsen ger arbetsutskottet i uppdrag att besluta om eventuell bidrag från Vansbro kommun vid ett genomförande av Amazonrock den 7-8 augusti 2020.

Ärendet

Från Lars Wanfors har inkommit förfrågan om kommunens bidrag vid ett eventuellt genomförande av Amazonrock i augusti 2020. Dessa kan sammanfattas i tre punkter:

1. Fritt tillträde till målområdet och ström som finns där.
 2. Hjälp med avspärning och vakthållning fredag och lördag kväll mellan 22 och 01.
 3. Att kommunen liksom ifjol tar hand om städningen utanför festområdet.
- Ärendet har inte hunnit hanteras i förvaltningen inför beslut i kommunstyrelsen 2020-06-16 därför föreslås att kommunstyrelsens arbetsutskott ges delegation att besluta om kommunens eventuella bidrag vid evenemanget.

Förslag

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen ger kommunstyrelsens arbetsutskott i uppdrag att besluta om eventuellt bidrag från Vansbro kommun vid ett genomförande av Amazonrock i augusti 2020.

Beslutsunderlag

Kommunchef, tjänsteutlåtande 2020-06-16

Justerande

Utdragsbestyrkande